

COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

OGGETTO: Selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 (una) unità a tempo parziale, (18 ore settimanali) di Istruttore Amministrativo-Contabile Cat C da assegnare all'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana (TE).

Verbale n. 2

L'anno 2019, il giorno quattro del mese di Dicembre (04.12.2019) alle ore 9:30 presso la Sala Consiliare del Comune di Valle Castellana si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 (una) unità a tempo parziale (18 ore settimanali) di Istruttore Amministrativo-Contabile Cat C da assegnare all'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana (TE).

Sono presenti:

- Dott.ssa Lorenza De Antoniis – Presidente
- Geom. Katia D'Agostino – Componente
- Dott.ssa Alessandra D'Antonio – Componente

Le funzioni di Segretario sono espletate dalla Dott.ssa Alessia Torelli.

La Commissione, contestualmente, dà atto che il Prof. Sergio Iachetti, membro aggregato aggiunto per la prova di informatica, sarà convocato prima della prova orale.

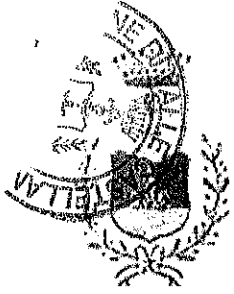
IL PRESIDENTE

Constatata la presenza di tutti i componenti effettivi della Commissione, disposta con Determina n. Determina n. 547 Registro Generale del 15.11.2019 e successivamente modificata con Determina n. 567 Registro Generale del 03.12.2019 dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Prende atto che per la data odierna è fissato per le ore 10:00 l'espletamento della prova scritta e che tutti i concorrenti sono stati regolarmente convocati, come prescritto dal bando di selezione, a mezzo di pubblicazione di conferma della prova in essere mediante affissione dell'elenco di coloro che hanno presentato domanda di partecipazione, on-line, sulla sezione Amministrazione Trasparente e sulla Home Page del sito istituzionale.

Successivamente prende visione del contenuto della prova, come stabilito dal bando di concorso e, all'unanimità, procede alla redazione di tre fogli "A", "B", "C" inserite in tre buste uguali, chiuse, a colla e senza alcun segno di riconoscimento.



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Le relative lettere contengono le prove nella modalità già prevista nel bando di concorso e successivamente ribadita nel verbale n. 1 del 20.11.2019.

Alle ore 10:26 i candidati presenti sono stati introdotti nella sala degli esami e la loro identità personale è stata accertata dalla Geom. Katia D'Agostino e dalla Dott.ssa Alessandra D'Antonio, componenti della Commissione Esaminatrice, mediante apposito documento di identità in corso di validità.

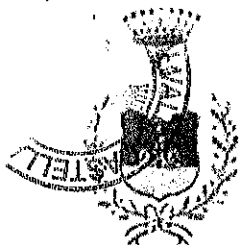
Inoltre è stato predisposto apposito elenco in cui i candidati, dopo essere stati identificati, venivano invitati a firmare il loro ingresso in sala.

Risultano presenti alla prova i sotto elencati concorrenti, come risultante dall'allegato "1" al presente verbale:

N.	COGNOME E NOME
1	AURINI SONIA
2	BAFFONI ANTONELLA
3	CARPANI ALBERTO
4	DI BLASIO OLIMPIA
5	DI PIETRANTONIO DOMENICO
6	DI VITTORIO PRISCILLA
7	DRAGONI PIERO
8	FERRETTI BARBARA
9	GIOVANNINI BEATRICE
10	SANTORI FRANCESCA
11	SPINELLI CHIARA

A ciascun concorrente vengono forniti:

- Una penna blu;
- Un estratto del verbale n. 1 riportante i contenuti inerenti le modalità ed i criteri di valutazione della prova scritta, illustrati anche dal Presidente.
- Un foglio A4 contenente la griglia delle risposte;
- Un cartoncino per ciascun candidato sul quale il concorrente scriverà le proprie generalità prima del segnale di "via" per evitare che, alla fine del tempo previsto si verificheranno confusioni ed inconvenienti.
- Una busta bianca piccola contenente il cartoncino con le generalità del candidato;



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

- Una busta bianca grande dove inserire il foglio A4 contenente la griglia delle risposte e la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità del candidato.

Il Presidente dà ai concorrenti i seguenti avvertimenti:

- Per lo svolgimento della prova preselettiva i candidati hanno a disposizione 45 min. a partire dal segnale di "via";
- Sugli elaborati non dovrà essere scritto alcun segno di riconoscimento e neanche la firma. Cognome e nome saranno scritti da ciascun candidato sul cartoncino bianco appositamente assegnato che dovrà essere chiuso all'interno della busta piccola. Tale busta piccola, chiusa a colla, verrà inserita all'interno della busta grande munita di linguetta staccabile insieme con la traccia estratta, (senza segni) ed il modulo delle domande in cui i candidati dovranno provvedere a mettere le c.d. crocette, (anche questo senza segni);
- Nessuno dei candidati può allontanarsi o abbandonare la sede stabilita prima che sia trascorso un minimo di 30 min. dalla consegna della stampa della traccia.

Viene invitato, quindi, uno dei concorrenti a sorteggiare la batteria di test composte da 30 domande ciascuno tramite la scelta di una delle buste "A", "B", "C", appositamente redatte dalla Commissione.

Si presenta il candidato Di Vittorio Priscilla, che, con l'assenso di tutti i concorrenti, sceglie la busta "B" contenente la batteria di test composta da 30 domande e che si allega al presente verbale, (Allegato 2).

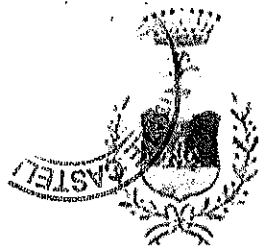
Tempo a disposizione per lo svolgimento: 45 min.

Vengono aperte, dunque, le altre due buste contenente le lettere "B" e "C", contenenti rispettivamente le altre batterie di test da 30 domande ciascuno, che non sono state estratte e che si allegano al presente verbale (Allegato 3).

Si procede, perciò, alla consegna dell'elaborato "B", appositamente sorteggiato, ai rispettivi candidati presenti.

Il Presidente, infine, verificata l'ora, dichiara che la prova ha inizio alle 10:43 e che il termine di 45 min. sopra stabilito, andrà a scadere alle ore 11:28, termine entro cui ciascun candidato dovrà riconsegnare l'elaborato da chiudere davanti alla Commissione.

Si avvertono gli stessi candidati che questo *modus procedendi* renderà l'elaborato anonimo perché in fase di correzione la Commissione non potrà associare il compito a quel determinato concorrente. Gli stessi elaborati, infatti, resteranno anonimi fino alla fase di abbinamento successiva alla correzione. Solo in fase di abbinamento la Commissione procederà all'apertura della busta piccola, potendo, in tal modo conoscere nome e cognome del candidato e la sua ammissione o meno alla prova orale.



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Orbene, nell'avviso dei candidati ammessi all'orale sarà riportata la dicitura "Ammesso/a" – "Non Ammesso/a" e l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

Vengono avvertiti i candidati che la Commissione, nella stessa sede e data odierna provvederà ad unire le buste contenenti gli elaborati in un unico plico che verrà sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Allo scadere dell'orario tutti i candidati posano le penne a loro assegnate, procedono ad inserire il foglio delle risposte e la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità del candidato nella busta grande bianca, sigillandola. I componenti della Commissione procedono al ritiro della suddette buste che vengono contemporaneamente timbrate e siglate, ed al ritiro del materiale fornito.

Nell'aula restano tutti i concorrenti fino alla consegna dell'ultima busta ed al termine delle successive operazioni.

Alle ore 11:35 tutte le n. 11 buste grandi bianche sigillate risultano consegnate e chiuse, quindi vengono inserite in un unico plico che viene sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura dal Presidente della Commissione, dai Componenti, dal Segretario. Il plico è affidato in custodia al Presidente della Commissione.

A questo punto,

LA COMMISSIONE

Alle ore 11:45 si riunisce presso l'ufficio Ragioneria del Comune di Valle Castellana per procedere alle operazioni relative alla correzione della prova scritta.

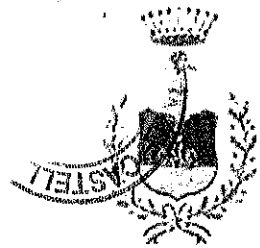
La Commissione avvia quindi le operazioni di correzione degli elaborati dopo aver verificato, con esito positivo, l'integrità del plico in cui erano state riposte le 11 buste contenenti foglio delle risposte e la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità del candidato.

Il Presidente, quindi, dissigilla il pacco e, conseguentemente, procede all'apertura di una delle 11 buste poste al suo interno numerandola con il numero 1, avendo cura di non aprire la busta piccola, posta al suo interno.

Per consentire il successivo abbinamento con i nomi dei partecipanti, che verrà effettuato al termine della correzione di tutte le prove scritte, numera con il numero sia il foglio risposte contenuto al suo interno, sia la busta piccola, posta al suo interno, recante i dati anagrafici del candidato.

L'operazione viene ripetuta per tutte le successive buste.

La Commissione procede con la correzione della prova scritta mediante verifica delle risposte date sulla base della numerazione sopra riportata.



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Il risultato della fase di correzione, precedente alla fase di abbinamento, è riportato nel prospetto seguente.

ID_BUSTA	CORRETTE	BIANCHE	SBAGLIATE	VOTAZIONE/30
1	17	3	10	12
2	17	1	12	11
3	17	2	11	11,5
4	19	7	4	17
5	17	1	12	11
6	21	2	7	17,5
7	15	5	10	10
8	27	1	2	26
9	16	3	11	10,5
10	15	4	11	9,5
11	30	0	0	30

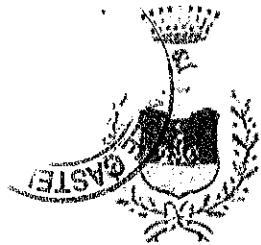
Preso atto dei risultati della correzione, il Presidente invita la Commissione esaminatrice a dar corso alle operazioni di attribuzione della titolarità delle prove scritte ai singoli partecipanti disponendo che, in riferimento ad ogni singolo elaborato corretto e numerato, per garantire l'anonimato, dal numero 1 al numero 11, ed a cui è già stata attribuita la votazione sopra riportata, venga abbinato il nome del candidato corrispondente.

Si procede pertanto al singolo e separato dissigillo di ogni singola busta contenente i dati anagrafici dei candidati, parimenti numerata all'esterno, dal numero 1 al numero 11. Effettuate le operazioni di abbinamento, ne discende il seguente esito.

ID_BUSTA	CANDIDATO	VOTAZIONE/30	ESITO
1	AURINI SONIA	12	NON AMMESSO
2	SANTORI FRANCESCA	11	NON AMMESSO
3	BAFFONI ANTONELLA	11,5	NON AMMESSO
4	DRAGONI PIERO	17	NON AMMESSO
5	DI PIETRANTONIO DOMENICO	11	NON AMMESSO
6	DI BLASIO OLIMPIA	17,5	NON AMMESSO
7	CARPANI ALBERTO	10	NON AMMESSO
8	DI VITTORIO PRISCILLA	26	AMMESSO
9	FERRETTI BARBARA	10,5	NON AMMESSO
10	SPINELLI CHIARA	9,5	NON AMMESSO
11	GIOVANNINI BEATRICE	30	AMMESSO

A conclusione dei lavori

LA COMMISSIONE



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

- Stabilisce che l'elenco ammessi e non ammessi alla prova orale verrà pubblicato sulla Home Page del Sito Istituzionale <https://www.comune.vallecastellana.te.it>, nella sezione Bandi di Concorso della Sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio Comunale.
- Convoca, coerentemente a quanto previsto nell'avviso del 20.11.2019 i candidati ammessi per la prova orale fissata per il 05.12.2019 ore 09:30 presso la Sala Consiliare del Comune di Valle Castellana, sito in Loc. Capoluogo, Piazza D'Annunzio – 64010 – Valle Castellana (TE).
- Alle ore 12:50, ultimate le operazioni relative alla prova scritta, ripone gli elaborati in un plico chiuso.
- Si aggiorna al giorno 05.12.2019, alle ore 08:30 presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Valle Castellana per la predisposizione dei quesiti da porre ai candidati per la prova orale che si terrà nella medesima data a partire dalle ore 09:30, presso la Sala Consiliare dell'Ente.

La riunione termina alle ore 13:00.

Del che si è redatto il presente verbale composto da n. 6 pagine che viene letto, confermato e sottoscritto.

Allegati:

- Elenco candidati con firma presenze (Allegato 1);
- Traccia estratta oggetto della prova scritta, (Allegato 2);
- Tracce non estratte e predisposte per la prova scritta, (Allegato 3).

Valle Castellana, lì 04.12.2019

Il Componente
Geom. Katia D'Agostino

Il Presidente della Commissione
Dott.ssa Lorenza De Antoniis



Il Componente
Dott.ssa Alessandra D'Antonio

Il Segretario

Dott.ssa Alessia Torelli